

**Приложение 2 к РПД Компьютерные издательские системы
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Направленность (профили) Художественное образование. Дополнительное
образование (дизайн)
Форма обучения – очная
Год набора - 2022**

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

1. Общие сведения

1.	Кафедра	Искусств и дизайна
2.	Направление подготовки	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
3.	Направленность (профиль)	Художественное образование. Дополнительное образование (дизайн)
4.	Дисциплина (модуль)	Компьютерные издательские системы
5.	Форма обучения	очная
6.	Год набора	2022

2. Перечень компетенций

ПК-1. Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач

3. Критерии и показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Этап формирования компетенции (разделы, темы дисциплины)	Формируемая компетенция	Критерии и показатели оценивания компетенций			Формы контроля сформированности компетенций
		Знать:	Уметь:	Владеть:	
<i>Основные понятия издательского дела. История развития. Компьютерные издательские системы.</i>	ПК-1	<ul style="list-style-type: none"> • процесс проектирования визуальных коммуникаций; • специализированные компьютерные программы для подготовки продукта визуальных коммуникаций; • процессы допечатной подготовки, печати и после печатной обработки публикации; • виды технологий печати и после печатной обработки публикации 	<ul style="list-style-type: none"> • создавать и редактировать изображение, создавать макет в программах векторной графики Adobe Illustrator, Corel Draw • выполнять обработку фотографии, создавать изображения в программе растровой графики Adobe Photoshop 	<ul style="list-style-type: none"> • навыками проектирования и компьютерной обработки цифровой фотографии • подготовки оригинал- макета к печати; • работы с цветом в компьютерной графике 	реферат
<i>Этапы подготовки публикации к изданию. Макетирование и верстка.</i>	ПК-1	<ul style="list-style-type: none"> • основные термины типографики (шрифт, кегль, начертание, интерлиньяж, пуансон, отбивка, втяжка, выключка); • понятия: макетирование, верстка, оригинал макет, спуск полос; • понятие и составляющие процессов макетирования и верстки публикации 	<ul style="list-style-type: none"> • выполнять макетирование и верстку публикации в программе Adobe InDesign 	<ul style="list-style-type: none"> • навыками управления цветом при подготовке публикации к печати 	Лабораторные работы

<p><i>Структура страницы печатного издания.</i> <i>Принципы формирования изображения на экране. Компьютерная типографика</i></p>	<p>ПК-1</p>	<ul style="list-style-type: none"> • основные термины типографики (шрифт, кегль, начертание, интерлиньяж, пуансон, отбивка, втяжка, выключка); • понятия: макетирование, верстка, оригинал макет, спуск полос; • понятие и составляющие процессов макетирования и верстки публикации 	<ul style="list-style-type: none"> • выполнять макетирование и верстку публикации в программе Adobe InDesign 	<ul style="list-style-type: none"> • навыками управления цветом при подготовке публикации к печати 	<p>Лабораторные работы Творческое задание</p>
<p><i>Печать и после печатные процессы.</i></p>	<p>ПК-1</p>	<ul style="list-style-type: none"> • процесс проектирования визуальных коммуникаций; • специализированные компьютерные программы для подготовки продукта визуальных коммуникаций; • процессы допечатной подготовки, печати и после печатной обработки публикации; • виды технологий печати и после печатной обработки публикации 	<ul style="list-style-type: none"> • создавать и редактировать изображение, создавать макет в программах векторной графики Adobe Illustrator, Corel Draw • выполнять обработку фотографии, создавать изображения в программе растровой графики Adobe Photoshop 	<ul style="list-style-type: none"> • навыками проектирования и компьютерной обработки цифровой фотографии • подготовки оригинал- макета к печати; • работы с цветом в компьютерной графике 	<p>Лабораторные работы Тест</p>

Шкала оценивая в рамках балльно-рейтинговой системы

«2» - 60 баллов и менее, «3» - 61-80 баллов, «4» - 81-90 баллов, «5» - 91-100 баллов.

4. Критерии и шкалы оценивания

4.1 Тест

Процент правильных ответов	До 60	61-80	81-90	91-100
Количество баллов за вопросы теста	0	3	7	10

4.2 Лабораторная работа

Наименование критерия	Баллы
Результат, полученный в соответствии с описанным алгоритмом	2
Ответы на вопросы, умение объяснить примененные технологии	1
Максимально баллов	3

4.3 Критерии оценки реферата

критерий	баллы
полнота обзора источников и научной литературы	2
соответствие числа проанализированных источников установленным требованиям (не менее 10)	1
наличие Интернет-ресурсов	1
соответствие требованиям ГОСТа при оформлении	1
Итого:	5

4.4 Критерии оценки творческого задания:

Наименование критерия	Баллы
Соответствие работы выбранной теме	5
Соблюдение правил макетирования, верстки, типографики	5
Целостность и выразительность композиции	5
Максимально баллов	15

5. Типовые контрольные задания и методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

5.1 Тест

1. Изобретение книгопечатания произошло в ...

- а) Англии;
- б) Германии;
- в) Нидерландах;
- г) Франции.

2. Первые печатные газеты начали выходить

- а) в конце XV века;
- б) в начале XVI века;
- в) в конце XVI века;
- г) в начале XVII века;

3. Издательство – предприятие, обладающее правом на издательскую деятельность, является

- а) государственным предприятием;
- б) частным предприятием;
- в) общественным предприятием;
- г) может быть государственным, частным или общественным.

4. Отметьте два верных варианта. К неперIODическим печатным изданиям относятся...

- а) газета;
- б) буклет;
- в) брошюра;
- г) журнал.

5. Издание в виде одного или нескольких страниц печатного материала любого формата без скрепления, называется ...

- а) листовое издание;
- б) многолистное издание;
- в) книжное издание;
- г) брошюра.

6. Непериодическое текстовое книжное издание свыше 48 страниц, называется ...

- а) брошюра;
- б) листовка;
- в) книга;
- г) буклет.

7. Комплекс аппаратного и программного обеспечения, предназначенный для подготовки публикации из текста и изображений называют ...

- а) текстовый редактор;
- б) полиграфия;
- в) графический редактор;
- г) издательская система.

8. Операция перевода текста в кривые относится к следующему этапу подготовки издания к печати

- а) верстка;
- б) макетирование;
- в) допечатная подготовка;
- г) форматирование.

9. Устройство компьютера, предназначенное для создания электронных копий графической и текстовой информации, называется ...

- а) копировальная техника;
- б) сканер;
- в) принтер;
- г) планшет.

10. Настольная издательская система (DTP) – это

- а) совокупность программных средств, предназначенных для подготовки различных публикаций;
- б) программы верстки, предназначенные для подготовки различных публикаций;
- в) это совокупность аппаратных и программных средств для подготовки и создания готового для тиражирования образца печатной продукции.

11. Макетирование – это ...

- а) верстка публикации в издательстве;
- б) планирование публикации;
- в) установка параметров страницы;
- г) форматирование элементов на странице.

12. Выберите наиболее оптимальное разрешение при сканировании изображения для использования его в полиграфии...

- а) 72 dpi;
- б) 96 dpi;
- в) 300 dpi;
- г) 200 dpi.

13. Определяет дизайн будущего макета, является шаблоном для размещения элементов ...

- а) модульная сетка;
- б) направляющие;
- в) таблица;
- г) фреймы.

14. Вид графики, основными элементами которой являются схемы, графики, диаграммы, называется

- а) прикладная графика;
- б) чертеж;
- в) деловая графика;
- г) оформительская графика.

15. Процесс, состоящий в оформлении текста и задании условий взаимного расположения текста и иллюстраций, называют?

- а) верстка;
- б) макетирование;
- в) редактирование;
- г) форматирование.

16. Внутреннее пространство буквы называют ...

- а) сериф;
- б) пуансон;
- в) цицero;
- г) шпация.

17. Изменение интервала между символами (его увеличение или уменьшение) называют

- а) отбивкой;
- б) отступом;
- в) выключкой;
- г) трекингом.

18. Контрастность шрифта - это ...

- а) визуально воспринимаемый цвет шрифта;
- б) отношение толщины соединительных штрихов к толщине основных штрихов;
- в) визуально воспринимаемый размер шрифта;
- г) межсимвольный пробел.

19. Интерлиньяж – это ...

- а) расстояние между абзацами;
- б) расстояние между словами;
- в) расстояние между строчками;
- г) расстояние между базовыми линиями текста.

20. Пика – это величина, выражающая ширину и высоту колонки, равна ...

- а) 1 пункту;
- б) 1 дюйму;
- в) 12 пунктам;
- г) ½ пункта.

21. Что такое кегль?

- а) размер символа;
- б) расстояние между символами;
- в) расстояние между строчками;
- г) отступ между абзацами.

22. Втяжка - это?

- а) расстояние между абзацами;
- б) отступы «слева» и «справа»;
- в) текстовый блок, который набирается с отступом слева и справа;
- г) отступ первой строки.

23. Отбивки - это?

- а) расстояние между абзацами;
- б) отступы «слева» и «справа»;
- в) расстояние между словами;
- г) отступ первой строки.

24. Небольшие фрагменты текста длиной в одно-два предложения, которые выделяются шрифтом и располагаются в разрыве основной колонки или на поле страницы, называются...

- а) втяжки;
- б) колонтитулы;
- в) выноски;
- г) кикеры.

25. Центр интереса – это не центр фотографии. В этом предложении речь идет о правиле

- а) «естественная рамка»;
- б) «третей»;
- в) «кадрирование»;
- г) «перспективе».

26. Вывод на принтер страниц подготовленного макета в определенном порядке, называется ...

- а) параметры печати;
- б) спуск полос;
- в) фальцовка;
- г) биговка.

27. Вид плоской печати, основанный на печатании с передачей формы на бумагу посредством специальной промежуточной поверхности, называется ...

- а) высокая печать;
- б) глубокая печать;
- в) офсетная печать;
- г) многоцветная печать.

28. Вид печати, когда форма представляет собой полосу с выпуклыми печатающими элементами, которые смачиваются краской, а затем с формы краска попадает на материал, при этом краски используются жидкие, называется ...

- а) высокая печать;
- б) глубокая печать;
- в) офсетная печать;
- г) флексография.

29. Фальцовка – это ...

- а) обработка сгиба;
- б) подготовка к печати;
- в) складывание листа;
- г) процесс формирования книжного блока.

30. Отделочный процесс, рекомендуемый для защиты изделия от выгорания, заляпывания т.д., называется ...

- а) конгрев;
- б) лакирование;
- в) тиснение;
- г) аппликация.

Ключи к тесту

№ вопроса	Вариант ответа	№ вопроса	Вариант ответа	№ вопроса	Вариант ответа
1	б	11	б	21	а
2	г	12	в	22	в
3	г	13	а	23	а
4	бв	14	в	24	в
5	а	15	а	25	б
6	в	16	б	26	б
7	г	17	г	27	в
8	в	18	б	28	г
9	б	19	г	29	в
10	а	20	в	30	б

5.2 Примерные темы рефератов

1. Основные этапы развития допечатной книги.
2. Начало книгопечатания и типографского дела в Европе и в России.
3. Первые газеты в мире и в России.
4. Первые журналы в мире и в России.

Или Выбрать одну из известных газет или журналов и описать историю развития

5.3 Творческое задание.

1. Разработка шрифтового плаката к кинофильму.

2. Разработка афиши к мероприятию.

3. Разработка журнала.

Основной программный продукт разработки журнала – программа верстки AdobeIndesign

5.4 Вопросы к экзамену

1. Социально - исторические предпосылки возникновения печати.
2. Периодические издания: понятия, определения, этапы типологического и функционального развития.
3. Основные этапы развития допечатной книги.
4. Начало книгопечатания и типографского дела в Европе и в России.
5. Первые газеты в мире и в России.
6. Первые журналы в мире и в России.
7. Общая система издательского дела в России. Виды издательств.
8. Технологическая схема издательского процесса.
9. Тематическое планирование в издательстве.
10. Производственное планирование в издательстве.
11. Оценка рукописей в издательстве. Виды рецензий.
12. Основы и методика редактирования. Роль редактора в издательском процессе.
13. Виды редактирования. Литературное редактирование.
14. Научное и специальное редактирование.
15. Техническое редактирование.
16. Художественное редактирование. Обязанности художественного редактора.
17. Работа над художественным оформлением издания.
18. Производственная деятельность издательства.
19. Редактирование таблиц и иллюстраций.
20. Редактирование библиографии.
21. Основные стандарты по издательскому делу. Обзор.
22. Единицы измерения издательской и полиграфической продукции.
23. Основные требования к рукописям и оригиналам.
24. Выходные сведения в издательской продукции.
25. Виды изданий по материальной конструкции.
26. Виды изданий по периодичности и структуре.
27. Виды изданий по целевому назначению и характеру информации.
28. Виды изданий по знаковой природе информации.
29. Формат издания.
30. Оформление обложек и переплетов.
31. Понятие суперобложки и форзаца.
32. Материалы для полиграфического производства. Бумага: основные характеристики и параметры видов.
33. Распространение издательской продукции.
34. Основы авторского права. Закон об авторском праве.
35. Маркетинг менеджмент в издательском деле.
36. Особенности издания журнала (организация выпуска в издательстве и вне его).
37. Издание газеты.
38. Реклама печатной продукции.
39. Компьютерные издательские системы. Обзор программ компьютерной верстки.
40. Компьютерная верстка.
41. Оригинал-макет.
42. Основные элементы страницы документа.
43. Допечатные и после печатные процессы.